

# ДОГОВОР

г. Кировск

01.09.2017 г.

о взаимодействии Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) Комитета образования администрации МО Кировский муниципальный район Лен. области», действующей на базе МКУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» и заведующей, психолого-медико-педагогическим консилиумом (ПМПк) Бокаревая С. Я.

Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства районной ТПМПК и психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МБДОУ „Детский сад коммунального вида „Орешек“ (наименование образов. учреждения).

## Обязанности сторон:

### 1. ТПМПК обязуется:

- а) проводить комплексное медико-психологическое обследование воспитанников М ДОУ по направлению ПМПк за подписью заведующей, по заявлению родителей, с последующим информированием заведующей и ПМПк о результатах обследования, выдачей заключений на руки родителям.
- б) оказывать методическую и консультативную помощь по организации психолого-педагогического сопровождения детей и образовательного процесса, оказывать содействие в организации коррекционной помощи детям на базе учреждения.
- в) осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям нуждающимся в коррекционной помощи, прошедшем обследование на ТПМПК, при необходимости вносить корректизы в рекомендации.
- г) Консультировать родителей, заведующую о всех имеющихся в Кировском районе, Ленинградской области, Российской Федерации возможностях оказания детям дошкольного возраста психолого-медико-педагогической помощи (с опорой на имеющиеся в РФ базы данных) в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями ребенка.

### 1. ПМПк ОУ обязуется:

1.1. своевременно направлять детей с родителями или их законными представителями для обследования на ПМПК в следующих случаях:

- а) при приеме детей имеющих проблемы в развитии в детский сад;

- б) при возникновении трудностей диагностики;
  - в) при возникновении трудностей в период адаптации;
  - г) при возникновении трудностей в процессе развития и воспитания;
  - д) при возникновении трудностей в коррекции поведения и отклонений в развитии;
  - е) для определения результативности коррекционной работы с детьми перед поступлением в школу;
  - ж) для определения программы обучения;

## 2. Информировать ТПМПК:

- а) о выполнении рекомендаций по организации коррекционной работы с детьми ;
  - б) о количестве детей, нуждающихся в специализированной психолого-педагогической помощи.

## **Перечень документов для обследования на ТПМПК:**

- 1) заявка на проведение МПП обследования;
  - 2) Заключение ПМП консилиума учреждения;
  - 3) психолого-педагогическая характеристика на воспитанника при повторном обследовании на динамику развития;
  - 4) психолого-педагогическая характеристика ребенка на выпуске из детского сада;
  - 5) рисунки детей;
  - 6) медицинская карта при первичном обследовании; выписка из мед. карты с ранним анамнезом.
  - 7) свидетельство о рождении при первичном обследовании.;
  - 8) копия паспорта родителя, законного представителя (1,3 стр.)

## Заведующая МДОУ

M.Π.

Председатель ПМПк МДОУ

Директор МКУДО ЦПМСП. Председатель ТПМПК



C. A. Forester

С. Е. Воробьева



О.С. Гарголина